ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
***IPSSEOA e LICEO CLASSICO* - PRAIA A MARE - (CS)**
Sede legale: VIA CORRADO ALVARO, 4 - 87028
C. M. CSIS03400D -Tel. (0985) 777836 - FAX (0985)778864
C.F. 92004180789 e-mail: csis03400d@istruzione.it - PEC: csis03400d@pec.istruzione.it -sito web: www.iispraia.edu.it

COLLEGIO DOCENTI A.S. 2021-2022

VERBALE N. 2

Oggi venerdì 10 settembre 2021 alle ore 10.00, si riunisce il Collegio dei docenti dell'IIS IPSSEOA e Liceo classico di Praia a Mare, in modalità on line, attraverso l'utilizzo della funzionalità di videoconferenza dell'applicativo Google Meet della suite G-Suite for Education, per la trattazione dei seguenti punti posti all'ordine del giorno:

1. **Approvazione del verbale della seduta precedente**.
2. **Proposta ASSEGNAZIONE DOCENTI ALLE CLASSI**.
3. **Funzionigramma e organigramma d'Istituto- FUNZIONI STRUMENTALI**: definizione aree - criteri di attribuzione - nomina commissione e costituzione di valutazione dei requisiti degli aspiranti docenti a FF.SS. - termini presentazione candidature.
4. **Funzionigramma e organigramma d'Istituto -** ASSEGNAZIONE INCARICHI di:
   - Nomina del collaboratore del Dirigente Scolastico
   - Responsabile di Plesso LICEO CLASSICO
   - Responsabili attrezzature tecnologiche e laboratori – Sub consegnatari inventario.
   - Animatore Digitale – referente videoconferenze; TEAM dell'INNOVAZIONE.
   - Referente DAD - DID
   - Referenti PROGETTO d'ISTITUTO Gentile Ospitalità – Ed. civica
   - Referenti attività extracurricolari PON-POR
   - Referenti NIV
   - Referenti INVALSI
   - Referente BES
   - Referenti STRANIERI
   - Referenti BULLISMO-CYBERBULLISMO
   - Referenti ORIENTAMENTO in ingresso
   - Referenti PCTO/ORIENTAMENTO in uscita
   - Referenti COORDINAMENTO CONTINUITA' DIDATTICA verticale – orizzontale
   - Referenti "Formazione"per lo Sviluppo e valorizzazione del personale
   - Referenti "Formazione" per le famiglie (Corsi competenze gastronomiche – digitali e linguistiche)
   - Referente Privacy
5. **Costituzione commissione per la didattica: Curricolo di educazione civica.**
6. **Costituzione commissione valutazione istanze FFSS.**
7. **Costituzione GLO-GLI.**
8. **Costituzione COMMISSIONE ELETTORALE.**
9. **Ratifica nomina componenti COMMISSIONI:**
   1. ORARIO

2. FORMAZIONE CLASSI
3. ACCOGLIENZA
4. REVISIONE REGOLAMENTO d'ISTITUTO

10. Ratifica nomina COORDINATORI di DIPARTIMENTI disciplinari per aree.

11.Progetto PON-FESR – "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Avviso prot. n.28966 del 6 settembre 2021 – ratifica delibera adesione.

12. Progettualità PON anni scolastici precedenti.

13. Varie ed eventuali.

Presiede la riunione il Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Cristina Rippa, verbalizza il Prof. Domenico De Presbiteris. Il Dirigente Scolastico, verificate:

- la percezione diretta e uditiva dei partecipanti;
- l'identificazione di ciascuno di essi, attraverso la chat di Meet dalla quale è possibile visualizzare i nomi di tutti i presenti;
- la possibilità per i partecipanti di intervenire direttamente, tramite voce e/o scrittura in apposito spazio previsto dal sistema di Google Meet;
- la contemporaneità delle decisioni;
- la sicurezza dei dati e delle informazioni,

comunica quanto segue:

- per l'approvazione dei punti all'o.d.g. inviterà gli astenuti e i contrari a scrivere le dichiarazioni di voto sulla chat di Meet, in modo tale che il segretario verbalizzante possa trascriverle correttamente nel verbale;
- gli strumenti tecnologici scelti e utilizzati per lo svolgimento in via telematica della seduta odierna assicurano la riservatezza della stessa;
- è fondamentale, durante la partecipazione alla videoconferenza, che tutti i microfoni siano disattivati, per evitare la somma dei segnali e i conseguenti fastidiosi feedback;
- gli interventi devono essere richiesti attraverso un messaggio sulla chat di Meet; il microfono si attiva solo al permesso del Presidente del Collegio.
- la presente seduta del Collegio docenti verrà registrata pertanto è stata richiesta autorizzazione attraverso Google moduli.

Il numero legale e le presenze sono stati verificati, sia attraverso appello nominale, sia con l'ausilio di Meet Attendance, un'estensione di Meet che registra i partecipanti al meeting dal suo avvio al termine e crea un foglio elettronico excel con l'elenco dei nominativi, che diventa parte integrante del presente verbale (all. n 1), in sostituzione del foglio delle firme.

Risultano assenti i docenti: Fruttini, Muscarà; risultano assenti giustificati i docenti Iannazzone e Serio.

1. **Approvazione del verbale della seduta precedente**.
   Approvato all'unanimità.

2. **Proposta ASSEGNAZIONE DOCENTI ALLE CLASSI**
   Il DS, in merito al punto due all'odg, illustra la proposta di assegnazione docenti-classi (Allegato n. 1); precisa che si è tenuto conto di quanto espresso nei criteri di assegnazione riportati nel Verbale 1 del 3 settembre 2021.
   Il Collegio prende atto delle proposte del DS e, all'unanimità, approva.

3. **Funzionigramma e organigramma d'Istituto- FUNZIONI STRUMENTALI**: definizione aree - criteri di attribuzione - nomina commissione e costituzione di valutazione dei requisiti degli aspiranti docenti a FF.SS - termini presentazione candidature. (Allegato n. 2).

In merito al punto III all'o.d.g. il DS illustra le aree operative delle tre Funzioni Strumentali individuate per l'a.s. 2021-2022; dopo una breve discussione su tale argomento, il DS, invita i docenti a presentare candidatura entro il 15 settembre (seguirà circolare dedicata);

1.**"Gestione e monitoraggio PTOF"**	Orientamento strategico, organizzazione e valutazione della scuola.- Qualità - Progetto Istituto "Gentile ospitalità"
2. Supporto agli ALUNNI	**P**revenzione - Integrazione - Disagio (Bes - Dsa - Bullismo) – Valorizzazione delle eccellenze –Orientamento "Accoglienza - Continuità
3. Supporto al lavoro dei DOCENTI	"Coordinamento Continuità Didattica Verticale - Orizzontale" Curricolo, progettazione e valutazione

Il Collegio prende atto e, all'unanimità, Delibera sulle Funzioni Strumentali al PTOF (Delibera n. 1).

4. **Funzionigramma e organigramma d'Istituto -** ASSEGNAZIONE INCARICHI di:

Nomina del collaboratore del Dirigente Scolastico: Il DS propone la riconferma della Prof. DI LORENZO, la quale accetta.

Responsabile di Plesso LICEO CLASSICO: Il DS propone la riconferma della Prof. BARBIERI, la quale accetta.

Responsabili attrezzature tecnologiche e laboratori – Sub consegnatari inventario: il DS, sentito il parere del Collegio Docenti, propone come responsabili delle attrezzature tecnologiche e dei laboratori i tecnici di laboratorio.

Animatore Digitale – referente videoconferenze; TEAM dell'INNOVAZIONE: Il DS, per il ruolo di Animatore Digitale e Referente vidioconferenze chiede al Collegio di riconfermare la Prof. Iannone. Per la funzione di Team dell'Innovazione il DS chiede la ratifica delle nomine dei Proff. De Chiara, Di Lorenzo e Cosentino.

Referente DAD – DID: preso atto delle candidature della Prof.ssa Trotta (IPSSEOA) e del Prof. Larosa (Liceo Classico), il DS chiede al Collegio docenti di esprimere un parere.

Referenti PROGETTO d'ISTITUTO Gentile Ospitalità – Ed. civica: preso atto delle candidature dei Proff. Fontana (Liceo Classico) e De Presbiteris (IPSSEOA) per il Progetto d'Istituto;

Referenti attività extracurricolari PON-POR: preso atto della candidatura della Prof.ssa Marragony, il DS chiede al Collegio docenti di esprimere un parere.

Referenti NIV: preso atto della candidatura della Prof.ssa Fontana, il DS chiede al Collegio docenti di esprimere un parere.

Referente INVALSI: preso atto dalla candidatura della Prof.ssa Fontana, il DS chiede al Collegio di esprimere parere.

Referente BES: preso atto della candidatura della Prof.ssa Marchese, il DS chiede al Collegio docenti di esprimere un parere.

Referenti STRANIERI: preso atto della candidatura della Prof.ssa Di Lorenzo, il DS chiede al Collegio docenti di esprimere un parere.

Referenti BULLISMO-CYBERBULLISMO: Il DS in merito a tale argomento chiede al Collegio di riconfermare le Proff. Trotta e Palermo, come Referenti di Bullismo e Cyberbullismo.

Referenti ORIENTAMENTO in ingresso: preso atto delle candidature dei Proff. De Fazio e Cosentino per il Liceo Classico, e dei Proff. Borrelli, De Luca, Felice per l'IPSSEOA, il DS chiede al Collegio docenti di esprimere un parere.

Referenti PCTO/ORIENTAMENTO in uscita: preso atto delle candidature dei Proff. Fontana e Zacco per il Liceo Classico e dei Proff. Di Vito e Maiorana per l'IPSSEOA, il DS chiede al Collegio docenti di esprimere parere.

Referenti COORDINAMENTO CONTINUITA' DIDATTICA verticale – orizzontale: il DS sentito il parere del Collegio docenti propone che il ruolo di Referenti del Coordinamento Continuità Didattica venga

assunto dai docenti coordinatori delle classi. Il Collegio docenti, vista la validità della proposta, all'unanimità, esprime parere favorevole.
Referenti "Formazione"per lo Sviluppo e valorizzazione del personale: nessuna candidatura.
Referenti "Formazione" per le famiglie (Corsi competenze gastronomiche – digitali e linguistiche): nessuna candidatura
Referente Privacy: preso atto delle candidature dei Proff. Fortunato e De Presbiteris, il DS chiede al Collegio docenti di esprimere un parere.
Il Collegio prende atto delle candidature inerenti il punto 4 all'odg, all'unanimità, Delibera la nomina dei Referenti (Delibera n. 2).

5. **Costituzione commissione per la didattica: Curricolo di educazione civica:** preso atto delle candidature dei Proff. Larosa, Caselli, Fontana per il Liceo Classico e dei Proff. Trotta, Di Vito, Marragony, Voto, Palermo, Montemarano e Russo per l'IPSSEOA, relative alla Commissione didattica curriculum di Ed. Civica e Prog. D'Istituto, il DS chiede al Collegio docenti di esprimere un parere.
Il Collegio, preso atto delle candidature inerente il punto 5 all'odg, Delibera, all'unanimità, la costituzione della Commissione per la didattica: Curriculo di Ed. Civica (Delibera n. 3).

6. Costituzione commissione valutazione istanze FFSS: il DS fa presente la necessità della formazione di una Commissione chiamata a valutare le candidature per le Funzioni strumentali. Precisa, in oltre, che tale Commissione sarà formata dal DS e da altri due docenti che non intendono presentare domanda per l'incarico di Funzione Strumentale.
Dichiarano la propria disponibilità a far parte della Commissione le docenti Di Lorenzo e Barbieri.
Il Collegio prende atto e, all'unanimità, Delibera la costituzione della Commissione di valutazione per l'attribuzione degli incarichi di Funzione Strumentale al PTOF (Delibera n. 4).

7. Costituzione GLO-GLI.
In merito al punto 7 all'odg, sulla base di quanto specificato all'interno dell'Organigramma d'Istituto per l'a.s. 2021-2022 (All. n. 2), il DS, una volta illustrato le funzioni del GLO e sulla sua composizione (DS, Docenti classe, Genitori, *ASL*), del GLI (DS, Referente H DSA, Docenti di sostegno, 1 docente curriculare di ogni plesso, 1 genitore per ogni ordine di scuola), chiede al Collegio docenti di esprimere un parere.
Il Collegio docenti, valutata la proposta del DS, ritenendola valida, Delibera, all'Unanimità, la costituzione della Commissione GLO e GLI (Delibera n. 5)

8. Costituzione COMMISSIONE ELETTORALE.
Il DS, chiede al Collegio di presentare candidature per la Commissione Elettorale; si precisa che detta Commissione prevede, oltre alla figura di due docenti titolari e di un docente supplente, anche la figura di un ATA, di un Genitore e di un Alunno. Per la componente docente presentano candidatura i Proff. Fortunato e Palermo; membro supplente Prof. Montemarano. Le altre componenti saranno integrate in proseguo.
Il Collegio preso atto Delibera, all'unanimità, sulla nomina della componente docente in seno alla Commissione Elettorale. (Delibera n.6)

9. Ratifica nomina componenti COMMISSIONI:

- ORARIO
- FORMAZIONE CLASSI
- ACCOGLIENZA
- REVISIONE REGOLAMENTO d'ISTITUTO

Il DS, chiede al Collegio di ratificare le nomine dei membri relativi alle Commissioni elencate nel punto 9 all'odg. Si precisa, in oltre, che le candidature dei membri delle suddette Commissioni sono state presentate, e recepite con approvazione di massima, nel Collegio docenti del 3 settembre 2021.

Il Collegio preso atto e Delibera la ratifica, all'unanimità, dei componenti delle sopra indicate Commissioni. (Delibera n.7)

10. Ratifica nomina COORDINATORI di DIPARTIMENTI disciplinari per aree.
Il DS, in merito al punto X all'odg, dopo aver illustrato lo schema riportante i nomi dei Coordinatori di dipartimento (All. n. 2, Organigramma d'Istituto a.s. 2021-2022) chiede, al Collegio docenti, di ratificare le nomine. Si precisa, in oltre, che le candidature dei membri delle suddette Commissioni sono state presentate, e recepite con approvazione di massima, nel Collegio docenti del 3 settembre 2021 (All. n. 2, Verbale n. 1 del 3 settembre 2021).
Il Collegio prende atto e Delibera la ratifica, all'unanimità, dei COORDINATORI dei DIPARTIMENTI Disciplinari per aree. (Delibera n.8)

11.**Progetto PON-FESR – "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"** Avviso prot. n.28966 del 6 settembre 2021 – ratifica delibera adesione.
In merito al punto 11 dell'odg il DS illustra i termini e le finalità del bando in oggetto; dopo alcune considerazioni sull'opportunità fornita da tale bando, il DS chiede al Collegio di procedere con la delibera di partecipazione allo stesso.
Il Collegio docenti, valutata la proposta del DS, ritenendola valida, Ratifica e Delibera, all'Unanimità, l'adesione al Bando "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Avviso prot. n.28966 del 6 settembre 2021 (Delibera n. 9).

12. **Progettualità PON anni scolastici precedenti.**
In merito al punto 12 all'odg il DS informa il Collegio che, analizzando la progettualità dei PON (corsi di canoa e vela) approvati nel Collegio docenti di giugno 2021, ritiene che il Collegio debba riflettere sulla possibilità di poter trasformare le attività proposte e finanziate (corso di canoa e vela) in attività più performanti per l'Istituto. Pertanto si richiede al Collegio la possibilità di avere mandato per poter formulare proposta di revisione della destinazione d'uso delle risorse PON accordate all'Istituto.
Dopo una breve, ma sostenuta, discussione il DS chiede al Collegio di esprimersi in merito alla proposta di formulare una rimodulazione dell'utilizzo delle somme accordate.
Il Collegio docenti, valutata la proposta della DS, Delibera con 41 voti su 54, di presentare istanza per rimodulazione dell'utilizzo delle somme stanziate per il PON.

Avendo esaurito la trattazione di tutti i punti all'odg, la seduta viene tolta alle ore 12.45. Del che viene redatto il presente verbale.

Il Segretario verbalizzante
Domenico De Presbiteris

Il Presidente Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Cristina Rippa